



HINWEISE FÜR VORTRAGENDE

Sehr geehrte Referentin, sehr geehrter Referent,

um Sie bestmöglich bei der Vorbereitung Ihrer Präsentation zu unterstützen, bitten wir Sie, sich die folgenden Hinweise und Empfehlungen sorgsam durchzulesen.

Medienannahme

Die Medienannahme der DTG-Jahrestagung ermöglicht Ihnen:

- das Hochladen Ihrer Präsentation auf den Server
- das Überprüfen Ihrer Präsentation auf dem Vortragslaptop
- das Vornehmen letzter Änderungen in Ihrer Präsentation
- Unterstützung durch technisches Personal in Anspruch zu nehmen

Damit ein sicherer Ablauf Ihres Vortrages gewährleistet wird, ist es wichtig, dass:

- die Präsentation im richtigen Format erstellt ist (siehe unten)
- die Präsentation rechtzeitig an der Medienannahme eingereicht wird: **spätestes eine Stunde vor dem Beginn Ihrer Sitzung** (Wir empfehlen die Präsentation, falls möglich, einen Tag vorher einzureichen)

Öffnungszeiten der Medienannahme: (Stand Juli 2022)

Mittwoch, 28.09.2022	17:00 – 19:00 Uhr
Donnerstag, 29.09.2022	07:00 – 18:30 Uhr
Freitag, 30.09.2022	07:00 – 18:00 Uhr
Samstag, 01.10.2022	07:30 – 15:30 Uhr

Übertragung Ihrer Präsentation

Bitte übergeben Sie Ihre Präsentation auf einer der folgenden Medien:

- USB- Stick
- Download von einer internetbasierten Cloud
- CD ROM (CD-R/RW), DVD-ROM (DVD-R/RW)

Speichern Sie alle Dateien mit Ihrer Präsentation (PowerPoint-Datei, Video-Dateien etc.) in einem Ordner ab. Wir empfehlen Ihnen, Grafiken, Fotos und Videos separat zu speichern, sodass bei möglichen Problemen die Originaldateien wieder eingefügt werden können.

Das technische Personal wird Ihre Präsentation von der Medienannahme in den entsprechenden Vortragssaal übertragen. Dort startet der Techniker die Präsentation an der Regie.

Falls Sie mehr als einen Vortrag auf dem Kongress halten werden, speichern Sie die Präsentationen bitte in verschiedenen Ordnern ab und bezeichnen diese eindeutig.

Generell ist es empfehlenswert, von allen Dateien eine Sicherheitskopie auf einem separaten Medium zu erstellen.



Wissenschaftliches Programm

Eine aktuelle Programmübersicht mit den jeweiligen Räumen und Zeiten finden Sie unter <https://www.dtg2022.org/programm/tagungsprogramm/>.

Vortragssäle

Jeder Vortragssaal ist ausgestattet mit:

- Videobeamer, Format 16:9
- Rednerpult und Mikrofon
- Fernbedienung mit Laserpointer
- Saaltechniker für die Video- und Tonsteuerung

Datei-Format

Um sicherzustellen, dass sich Ihre Dateien öffnen lassen, bitten wir Sie Ihre Präsentation in Microsoft PowerPoint 2019 (*.ppt, *.pptx), LibreOffice Impress 1.0 – 5.0, PREZI oder als PDF-Datei zu erstellen.

Die Präsentationen werden in einem Seitenverhältnis von 16:9 angezeigt.

Bitte benutzen Sie ein kontrastreiches Layout und eine Mindestschriftgröße von 16 Pkt.

Filme

Wegen der vielen, unterschiedlichen Videoformate können wir die Funktion von eingebetteten Videos nicht garantieren. Daher bitten wir Sie, Ihre Präsentation besonders frühzeitig in der Medienannahme zu testen, falls Sie planen, Videos zu zeigen. Videos im WMV- oder MPEG4-Format sollten aber normalerweise keine Probleme bereiten.

Filme auf anderen Medien (z. B. VHS-Kassetten, Video-DVDs), die zusätzliches Equipment benötigen, können nicht abgespielt werden.

Schriften

Es können nur Schriftarten benutzt werden, die in der Standardinstallation von MS-Windows 10 enthalten sind. Unser Vorschlag: Arial oder Tahoma.

Wenn Sie andere Schriftarten verwenden möchten, müssen Sie diese in Ihre Präsentation einbetten.

Weitere Hinweise

Während Ihres Vortrages können Sie Ihre Präsentation selbstständig mit einer Fernbedienung steuern. In der Medienannahme können Sie dies gerne ausprobieren.

Bitte melden Sie sich in der Pause vor Ihrer Sitzung beim Techniker im Vortragssaal, um sich mit den technischen Gegebenheiten vertraut zu machen.

Wenn Sie Ihre Präsentation mit einem Programm der Marke Apple erstellt haben, bitten wir Sie, das Dateiformat zu konvertieren oder die notwendigen Adapter für Ihr Gerät mitzubringen. Die Techniker in der Medienannahme unterstützen Sie bei der Konvertierung der Präsentationsdatei.

Bei weiteren Fragen zum Ablauf Ihres Vortrages stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung und wünschen Ihnen viel Erfolg für Ihre Präsentation!