



Lieferinformationen

Bitte sehen Sie auch das [Versandetikett](#) unter www.dtg2022.org in der Rubrik **Ausstellung & Sponsoring** im [Reiter Pläne & Formulare](#).

Kurierdiensten und Speditionen ist unbedingt der Titel der Veranstaltung „DTG 2022“ mitzuteilen, damit die Anlieferung vom Pförtner der Heinrich-Lades-Halle korrekt zugeordnet werden kann.

Materialauslage

Wenn Sie Materialien für den allgemeinen Auslagentisch senden möchten, beachten Sie bitte folgende Informationen zur Lieferung:

Stückzahl: **Flyer: maximal 100 Stück**
Broschüren, Hefte, etc.: maximal 30 Stück
Bitte beachten Sie unbedingt diese Mengenbegrenzung. Zu viel gelieferte Materialien werden auf Kosten des Absenders entsorgt.

Lieferzeitraum: **26.–28. 09.2022, ganztägig**
Aufgrund anderer Veranstaltungen in der Heinrich-Lades-Halle können früher eintreffende Lieferungen leider nicht entgegengenommen werden.

Lieferanschrift: Erlanger Kongress- und Marketing GmbH
z.Hd. Christina Burlein
DTG 2022
Beethovenstraße
91052 Erlangen

Beschriftung der Pakete um eine eindeutige Zuordnung zu gewährleisten:

Veranstaltung: DTG 2022
Datum: 29.09. – 01.10.2022
Absenderfirma: [Ihren Firmennamen angeben]
Inhalt: Material zur allgemeinen Auslage
Umfang der Lieferung: Paket [Ihd. Nr. des Pakets] von [Gesamtzahl Pakete]

Anlieferung von Standmaterial im Voraus

Materialien, die für den Ausstellungsstand benötigt werden, können **ab dem 26. September 2022** an die Heinrich-Lades-Halle geliefert werden. Aus versicherungstechnischen Gründen und aufgrund anderer Veranstaltungen, die in der Halle zuvor stattfinden, können vorab keine Lieferungen angenommen werden.

Wir empfehlen ausdrücklich, mit Ihren Speditionen/ Kurierdiensten Ziellieferungen für den Aufbau- tag zu vereinbaren.

Lieferanschrift: Erlanger Kongress- und Marketing GmbH
z.Hd. Christina Burlein
DTG 2022
Beethovenstraße
91052 Erlangen



Auf allen Paketen sind zusätzlich folgende Informationen deutlich sichtbar anzubringen, andernfalls kann keine Zuordnung erfolgen und die Lieferung wird nicht angenommen (bitte sehen Sie hierzu auch das [Versandetikett](#) unter www.dtg2022.org in der Rubrik Ausstellung & Sponsoring im Reiter Pläne & Formulare):

Veranstaltung:	DTG 2022
Datum:	29.09. – 01.10.2022
Empfängerfirma:	Ihr Firmenname
Standnummer:	Ihre Standnummer
Ansprechpartner:	Name Ihres Mitarbeiters vor Ort inkl. Mobil-Nr.
Inhalt:	Standmaterial
Umfang der Lieferung:	Paket X von Y

Kurierdiensten und Speditionen ist unbedingt der Titel der Veranstaltung „DTG 2022“ mitzuteilen, damit die Anlieferung von der Heinrich-Lades-Halle zugeordnet werden kann.

Abholung von Standmaterialien nach Veranstaltungsende

Standmaterialien müssen direkt nach dem Abbau am 01.10.2022 am Stand abgeholt werden. Im Einzelfall können kleinere Pakete bis 04.10.2022 eingelagert werden. Dies muss in jedem Fall **bis spätestens 14. September 2022** mit der Kongressorganisation (info@dtg2022.org) abgestimmt werden. Der Aussteller muss für die Beauftragung der Abholung und eine korrekte Beschriftung der Sendung sorgen, damit das Paket vom Spediteur entsprechend identifiziert werden kann.

Kontakt

Bei Fragen oder für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an die Kongressorganisation:

Eva Smejkal

K.I.T. Group GmbH Dresden

Bautzner Str. 117–119

01099 Dresden

Tel.: 0351 65573-133

E-Mail: info@dtg2022.org